|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[Procedimenti](../PROCEDIMENTI.docx)** | **Sala da ballo - discoteca** | [**Contatti**](file:///C:\Walter\Comuni\Valgreghentino\Progetto%20PUC\CONTATTI\CONTATTI_LC.docx) |
| **Definizione**  La **discoteca**, o **sala da ballo**, è un locale di pubblico spettacolo aperto al pubblico e principalmente destinato a intrattenimenti danzanti, dove si offre produzione di carattere artistico-musicale, dietro il pagamento di un corrispettivo. È un luogo di ritrovo e d'incontro per giovani e meno giovani ed è considerata l'evoluzione della vecchia balera. La discoteca è spesso rappresentata da musica alta e molta gente che creano un'atmosfera molto vivace.  La **balera** è un [locale da ballo](https://it.wikipedia.org/wiki/Locale_di_pubblico_spettacolo) italiano, tendenzialmente orientato verso un [pubblico](https://it.wikipedia.org/wiki/Pubblico) di [estrazione popolare](https://it.wikipedia.org/wiki/Popolo). Molto diffusa nell'[Italia del Nord](https://it.wikipedia.org/wiki/Italia_del_Nord), la balera si caratterizza spiccatamente per il tipo di [musica](https://it.wikipedia.org/wiki/Musica) che in essa si suona e balla: dal [tango](https://it.wikipedia.org/wiki/Tango) a tutte le tipologie di ballo cosiddetto [liscio](https://it.wikipedia.org/wiki/Ballo), rigorosamente da eseguire in coppia.  **Prendere conoscenza dei seguenti punti:**   1. **[Programmazione economica-commerciale del PGT](../../PROGRAMMAZIONE/AREE.docx)** 2. **[Requisiti onorabilità](Definizioni/5PA%20Requisiti%20soggettivi.pdf)** 3. **[Requisiti oggettivi](Definizioni/13PA%20Destinazione%20uso.pdf)** 4. **[Sorvegliabilità](Definizioni/4PA%20Sorvegliabilità.pdf)** 5. [**Prevenzione incendi**](../../INCENDIO/PREVENZIONE%20INCENDI.docx) 6. Compila il modulo di dichiarazione di osservanza delle disposizioni di Settore e della programmazione economica-commerciale del PGT da allegare alla SCIA o Istanza – **[Modulo](../Modulistica%20univoca/MU1%20Dichiarazione%20Componente%20PGT.pdf)**   **Presentazione pratica**  Per attivare professionalmente una sala da ballo o discoteca si deve ottenere l’apposita licenza, prevista dall’art. 68 del TULPS, la quale è subordinata al Nulla Osta di agibilità da parte della **CCVLPS** alla quale può essere richiesto un [**parere preventivo di ammissibilità**](../Modulistica%20univoca/MU2%20Parere%20preventivo%20per.pdf) **del progetto** ed a verifica della corretta esecuzione progettuale seguirà il rilascio del Nulla Osta di agibilità.  Detto parere preventivo è necessario anche per gli allestimenti temporanei o stagionali.  ***A nulla osta acquisito***, l’inizio dell’attività è soggetta a presentazione dell’**istanza** allo sportello telematico [**Impresainungiorno.gov.it**](http://www.impresainungiorno.gov.it/web/guest/comune?codCatastale=L581)  Ad accesso avvenuto, procedere selezionando: **Intrattenimento, Divertimento, Attività artistiche e Sportive (Ateco da 90 a 93) + Altre attività del settore + Sale da Ballo, discoteche, trattenimenti danzanti,** quindi digitareconferma e procederedigitando **Avvio, gestione, cessazione attività + Aprire l’attività**.  Per abbinare l’attività complementare di somministrazione alimenti e bevande occorre osservare le seguenti indicazioni: **[Somministrazione libera](../4%20Settore%20Pubblici%20esercizi/PE2%20Somministrazione%20non%20programmata.docx)**  ***Variazioni attività -*** La stessa procedura si applica per le comunicazioni inerenti:**Subingresso – Trasferimento all’interno del territorio comunale - Modifica locali o impianti –Cambio sede legale – Modifiche societarie – Cambio amministratore delegato – Cambio soci –** [**Affido gestione** **di reparto e relativa cessazione.**](file:///C:\S.STEFANO%20TICINO\3%20Procedimenti\2%20Settore%20Commercio%20fisso\Definizioni\Subingresso%20e%20sospensione%20attività.pdf)  ***Cessazione o sospensione attività -*** Analoga procedura si applica anche per le comunicazioni di **cessazione o** [**sospensione**](file:///C:\S.STEFANO%20TICINO\3%20Procedimenti\2%20Settore%20Commercio%20fisso\Definizioni\Subingresso%20e%20sospensione%20attività.pdf) **dell'attività e ripresa dopo la sospensione**. Le comunicazioni inerenti alla cessazione dell’attività devono essere comunicate, entro sette giorni dall’evento.  **[Allegati](Allegati/PA11-12-13-14-15-16-17%20Agibilità%20pubblici%20spettacoli.pdf)**  [**Codici ATECO**](../../ATECO/Ateco%20Arte_Sport.xlsx) **(Ateco da 90 a 93)**  **[Oneri istruttori](Definizioni/6PA%20Tariffe%20polizia%20amministrativa.docx)**  **L’efficacia del provvedimento conclusivo è subordinata al pagamento dei corrispettivi eventualmente dovuti per il funzionamento della CCVLPS.**  **[Tempistica CCVLPS](Definizioni/21PA%20Tempistica%20CCVLPS.pdf)**  [**Normativa di riferimento**](file:///C:\Walter\sportello%20unico\Progetto%20PUC\PUC\5%20Procedimenti\Definizioni\Riferimenti%20normativi%20e%20di%20controllo.docx)**:** [**TUR parte 5^**](file:///C:\Walter\sportello%20unico\Progetto%20PUC\TUR\Parte%205%5e.pdf) - Polizia amministrativa  **Note:** **[DM 1996 –](http://www.vigilfuoco.it/allegati/PI/RegoleTecnicheXAttivita/COORD_DM_19_08_1996.pdf)****[Sicurezza locali pubblico spettacolo](http://www.vigilfuoco.it/allegati/PI/RegoleTecnicheXAttivita/COORD_DM_19_08_1996.pdf)**  [**DM 1996 – Sicurezza impianti sportivi**](http://www.vigilfuoco.it/allegati/PI/RegoleTecnicheXAttivita/COORD_DM_18_03_1996.pdf) | | |